

Identificador: CONAG-151

Formalizar y radicar acuerdos de gestión • 2025-03-05 17:19:04

Proceso	11B. CONCERTACION DE ACUERDOS DE GESTIÓN - DIGITAL	Iniciado por	LUZ ETELVINA LOZANO SOTO <talentohumano@ucundinamarca.edu.co>
Fecha de inicio	2025-02-04 11:15:56	Fecha de asignación	2025-02-28 17:19:04
Etiquetas			
Descripción			



Universidad de
CUNDINAMARCA

CONCERTACIÓN Y CONTROL DE ACUERDOS DE GESTIÓN

Directivo Universitario

SANDRA YANETH CHIVARA PALACIOS

Dependencia Directivo

TESORERÍA GENERAL

Correo Directivo

tesoreria@ucundinamarca.edu.co

Vigencia

2.025

Fecha Diligenciamiento

2025/02/15

Fecha Primer Seguimiento

2025/07/15

Fecha Segundo Seguimiento

2025/12/15

EVALUADORES

Superior Jerárquico del Directivo

CATHERINE NINOSKA GUEVARA GARZON

Dependencia Superior Jerárquico

DIRECCION FINANCIERA

Correo Superior Jerárquico

direccionfinanciera@ucundinamarca.edu.co

Nombre Par Directivo

NELLY PILAR UBAQUE GUTIERREZ

Dependencia Par Directivo

PRESUPUESTO

Correo Par Directivo

presupuesto@ucundinamarca.edu.co

Nombre Subalterno

SANTIAGO PACHÓN CÁRDENAS

Dependencia Subalterno

Tesorería

Correo Subalterno

spachonc@ucundinamarca.edu.co

DETALLE DEL ACUERDO DE GESTIÓN

Objetivo Institucional 01:

Gestionar y disponer de los recursos financieros necesarios para alcanzar los objetivos generales, optimizando su rendimiento, a través de la negociación de las condiciones más beneficiosas que puedan obtenerse de bancos y entidades financieras.

Compromisos Gerenciales OBJ01

Compromisos Gerenciales	Seleccionar las mejores propuestas de los bancos relacionada a las inversiones como CDT's, fondos de inversión, ETC.
Indicador	Selección mejores propuestas
Fecha de Inicio	2025/03/01
Fecha Fin	2025/11/30

Actividades OBJ01

Actividad	Estudio propuestas de las entidades bancarias AAA
-----------	---

Peso ponderado	40
Actividad	Análisis y socialización en COUNFIS
Peso ponderado	30
Actividad	Apertura de CDT, fiducia, fondos de inversión, etc
Peso ponderado	30

Puede ingresar hasta 5 actividades que contribuyan a cumplir con el compromiso y objetivo

Evidencia Requerida OBJ01

Evidencia Requerida	Seguimiento y propuestas de las entidades bancarias cuando hay recursos disponibles para inversión.
---------------------	---

% Peso ponderado Objetivo Institucional 01

% cumplimiento programado a 1er semestre OBJ01

% cumplimiento programado a 2° semestre OBJ01

Objetivo Institucional 02:

Cumplir con ejecución presupuestal de la Universidad de Cundinamarca de conformidad con los recursos asignados a su cargo implementando las acciones correctivas apropiadas cuando la ejecución se desvíe significativamente de su planificación.

Compromisos Gerenciales OBJ02

Compromisos Gerenciales	Retorno de cobros financieros de las entidades financieras con las que tiene relación l a Universidad de Cundinamarca
Indicador	Consignaciones por parte de las entidades bancarias
Fecha de Inicio	2025/03/03
Fecha Fin	2025/11/30

Actividades OBJ02

Actividad	Revisión e identificación de cobros efectuados a las cuentas de la Universidad
Peso ponderado	40
Actividad	Relación de los cobros financieros
Peso ponderado	30
Actividad	Envío de solicitud a la Dirección Financiera para inicio de cadena presupuestal
Peso ponderado	30

Puede ingresar hasta 5 actividades que contribuyan a cumplir con el compromiso y objetivo

Evidencia Requerida OBJ02

Evidencia Requerida	Solicitud de CDP y RP a Dirección Financiera, por concepto de los gastos financieros.
---------------------	---

% Peso ponderado Objetivo Institucional 02

20

% cumplimiento programado a 1er semestre OBJ02

50

% cumplimiento programado a 2° semestre OBJ02

50

Objetivo Institucional 03:

Presentar mensualmente los informes consolidados del estado de ejecución presupuestal a los procesos de la Institución

Compromisos Gerenciales OBJ03

Compromisos Gerenciales	Realizar y entregar la activa en los tiempos estipulados
Indicador	Ejecución del 100% en términos de la ejecución Presupuestal de la Activa mensual y a nual
Fecha de Inicio	2025/03/03
Fecha Fin	2025/11/30

Actividades OBJ03

Actividad	Incorporación de los recursos al presupuesto de la Universidad de Cundinamarca
Peso ponderado	30
Actividad	Presentar el informe en las fechas estipuladas
Peso ponderado	30
Actividad	Seguimiento y gestión en el recaudo para el cumplimiento de la ejecución presupuesta l de la Activa
Peso ponderado	40

Puede ingresar hasta 5 actividades que contribuyan a cumplir con el compromiso y objetivo

Evidencia Requerida OBJ03

Evidencia Requerida	Formato diligenciado y firmado AFIR042
Evidencia Requerida	Soportes de la gestión cobro realizada por la tesorería

% Peso ponderado Objetivo Institucional 03

20

% cumplimiento programado a 1er semestre OBJ03

50

% cumplimiento programado a 2° semestre OBJ03

50

Objetivo Institucional 04:

Cumplir con ejecución presupuestal de la Universidad de Cundinamarca de conformidad con los recursos asignados a su cargo implementando las acciones correctivas apropiadas cuando la ejecución se desvíe significativamente de su planificación.

Compromisos Gerenciales OBJ04

Compromisos Gerenciales	Realizar el seguimiento al PROGRAMA ANUAL MENSUALIZADO DE CAJA - PAC
Indicador	Ejecución del 100% del Programa Anual Mensualizado de Caja - PAC mensual y anual
Fecha de Inicio	2025/03/03
Fecha Fin	2025/11/30

Actividades OBJ04

Actividad	Elaboración del PAC mensual
Peso ponderado	50
Actividad	Seguimiento a las modificaciones del PAC
Peso ponderado	50

Puede ingresar hasta 5 actividades que contribuyan a cumplir con el compromiso y objetivo

Evidencia Requerida OBJ04

Evidencia Requerida	Formato diligenciado y firmado AFIR069
---------------------	--

% Peso ponderado Objetivo Institucional 04

% cumplimiento programado a 1er semestre OBJ04

% cumplimiento programado a 2° semestre OBJ04

Objetivo Institucional 05:

Cumplir con ejecución presupuestal de la Universidad de Cundinamarca de conformidad con los recursos asignados a su cargo implementando las acciones correctivas apropiadas cuando la ejecución se desvíe significativamente de su planificación.

Compromisos Gerenciales OBJ05

Compromisos Gerenciales	Gestionar los recursos de transferencias del Ministerio de Educación
Indicador	Utilización del 100% de los recursos asignados por el Ministerio de Educación
Fecha de Inicio	2025/02/15
Fecha Fin	2025/12/12

Actividades OBJ05

Actividad	Seguimiento al recaudo de transferencias
Peso ponderado	100

Puede ingresar hasta 5 actividades que contribuyan a cumplir con el compromiso y objetivo

Evidencia Requerida OBJ05

Evidencia Requerida	PAC aprobado en SIIF 2025
---------------------	---------------------------

% Peso ponderado Objetivo Institucional 05

% cumplimiento programado a 1er semestre OBJ05

50

% cumplimiento programado a 2° semestre OBJ05

50

Objetivo Institucional 06(Opcional):

Compromisos Gerenciales OBJ06

Compromisos Gerenciales	
Indicador	
Fecha de Inicio	
Fecha Fin	

Actividades OBJ06

Actividad	
Peso ponderado	0

Puede ingresar hasta 5 actividades que contribuyan a cumplir con el compromiso y objetivo

Evidencia Requerida OBJ06

Evidencia Requerida	

% Peso ponderado Objetivo Institucional 06

0

EN CASO DE NO REQUERIRSE POR FAVOR DEJARLO EN 0

% cumplimiento programado a 1er semestre OBJ06

% cumplimiento programado a 2° semestre OBJ06

VoBo DE PLANEACIÓN A ACUERDO DE GESTION

Comentarios Dirección de Planeación Institucional

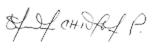
las actividades de los objetivos 1 y 2 deben sumar el 100% por favor ajustar revisado OK

Comentarios Superior Jerárquico

28/02/2025 Se retorna el proceso con comentarios, por favor revisar y subsanar.

FIRMAS DEL ACUERDO

Firma Directivo:

-signature- 

Espacio para firma en documento impreso

Firma Superior Jerárquico:

-signature- 

Espacio para firma en documento impreso